

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Оренбурга



А.В. Булавинцев

УСТАВ

**муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско - юношеская спортивная школа № 8»**

Оренбург
2011

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско - юношеская спортивная школа № 8» (далее - бюджетное учреждение) является муниципальным бюджетным учреждением, созданным для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления, в сфере физической культуры и спорта.

1.2. Наименование бюджетного учреждения на русском языке:

полное - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско - юношеская спортивная школа № 8»

сокращенное – МБОУДОД ДЮСШ № 8

1.3. Учредителем и собственником бюджетного учреждения является администрация города Оренбурга.

Функции и полномочия учредителя и собственника бюджетного учреждения осуществляет комитет по физической культуре и спорту администрации города Оренбурга.

1.4. Бюджетное учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законодательством в сфере физической культуры и спорта, образования, нормативными правовыми актами Оренбургской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки со своим наименованием.

1.6. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Права юридического лица у бюджетного учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, возникают с момента государственной регистрации бюджетного учреждения.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у бюджетного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.9. Бюджетное учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. В бюджетном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Место нахождения бюджетного учреждения: 460050, Российская Федерация, Оренбургская область, город Оренбург, ул. Новая, 17/1.

1.12. Бюджетное учреждение создается на неограниченный срок.

2. Цели, предмет и виды деятельности бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, правовыми актами администрации муниципального образования «город Оренбург» и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности бюджетного учреждения является: предоставление дополнительного образования детей.

2.3. Основные цели и задачи деятельности бюджетного учреждения:

- гармоничное развитие личности, физическая и специальная подготовка обучающихся, развитие их способностей в избранном виде спорта;

- создание условий для физического, спортивного и духовного совершенствования подростков и молодежи, а также иного населения города;
- формирование здорового образа жизни;
- развитие индивидуальных способностей, интеллектуальных и личностных особенностей, укрепление их психического и физического здоровья;
- привлечение обучающихся к систематическим занятиям физкультурой и спортом;
- подготовка обучающихся к участию в соревнованиях по различным видам спорта;
- оказание практической и методической помощи образовательным учреждениям и спортивно-физкультурным организациям города в организации и проведении спортивно-массовых мероприятий;

- инструктивно-методическая работа и оказание методической помощи другим учреждениям дополнительного образования города спортивной направленности, организация и проведение мероприятий в целях подготовки и повышения квалификации спортивных работников.

2.4. Для достижения целей, указанных в Уставе, бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществляет учебно-тренировочный процесс с обучающимися согласно расписанию (в соответствии с учебно-тренировочными программами), имеет право проводить учебно-тренировочные сборы для выявления и подготовки перспективных спортсменов и формирования сборных команд к соревнованиям в пределах выделенных средств;

- проводит занятия со спортивно-оздоровительными группами для детей, группами начальной подготовки, учебно-тренировочными, спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства на основании лицензии;

- осуществляет подготовку спортивного резерва и подготовку спортсменов высокого класса, комплектуется сборные команды города по видам спорта, культивируемым в городе Оренбурге;

- обеспечивает спортивной экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием, питанием на учебно-тренировочных мероприятиях и других спортивных соревнованиях обучающихся;

- обеспечивает медицинское обслуживание обучающихся на учебно-тренировочных мероприятиях и других спортивных соревнованиях;

- обеспечивает проезд обучающихся на учебно-тренировочные мероприятия и другие спортивные соревнования.

- разрабатывает и утверждает отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, программу спортивной подготовки с учетом объема материально-технического и финансового обеспечения;

- участвует в соревнованиях, семинарах, тренировочных сборах на территории города Оренбурга, России и за рубежом;

- организует детско-юношеский отдых во время учебных каникул и сборов на базе спортивно-оздоровительных лагерей;

- создает и совершенствует собственную учебно-тренировочную базу;

- организует и проводит различные региональные, городские, областные спортивно-массовые мероприятия с учетом возрастных особенностей детей и подростков;

- реализует спортивно-массовые мероприятия согласно календарному плану, утвержденному отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, обеспечивает участие обучающихся в соревнованиях.

Помимо основных видов деятельности бюджетное учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- прокат спортивного инвентаря;

- организация мероприятий в спортивном (тренажерном, борцовском) зале, на футбольном или ледовом поле, на открытых кортах.

Бюджетное учреждение вправе оказывать дополнительные платные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ, в том числе индивидуальные учебно-тренировочные занятия.

Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.5. Муниципальные задания для бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает отраслевой (функциональный) орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Бюджетное учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.8. Право бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансовое обеспечение бюджетного учреждения

3.1. Источниками формирования имущества бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное бюджетным учреждением на средства, выделенные ему учредителем на приобретение этого имущества;

- инвестиции из бюджета муниципального образования «город Оренбург»;

- средства от деятельности, приносящей доход;

- средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц (в том числе иностранных);

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством

3.2. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование «город Оренбург».

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством, настоящим Уставом.

3.5. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения, учитываются на отдельном балансе и используются для достижения целей, ради которых создано бюджетное учреждение.

3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных бюджетным

учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.8. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.9. Финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «город Оренбург».

3.10. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

3.11. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

3.12. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия отраслевого (функционального) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

Директор бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.13. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.14. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.15. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

3.16. Бюджетное учреждение вправе с согласия учредителя вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.17. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4. Организация деятельности бюджетного учреждения

4.1. Бюджетное учреждение организует свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальными заданиями учредителя.

4.2. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

Бюджетное учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров, контрактов, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.3. Для выполнения уставных целей бюджетное учреждение имеет право:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности бюджетного учреждения;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию бюджетного учреждения;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов с учетом ограничений, установленных законодательством;
- определять и устанавливать структуру и штатное расписание;
- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;
- проходить государственную аккредитацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- осуществлять медицинское обслуживание обучающихся и работников в бюджетном учреждении медицинским персоналом, по договору с закрепленным муниципальным учреждением здравоохранения;

- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Оренбургской области, нормативным правовым актам администрации муниципального образования «город Оренбург».

4.4. Бюджетное учреждение обязано:

- выполнять установленное учредителем задание;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, оказание услуг которые могут принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

- обеспечивать пожарную и экологическую безопасность своей деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать работникам безопасные условия труда и охрану труда, а также гарантированные меры социальной защиты работников;

- обеспечивать в установленном порядке подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления;

- вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам и органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Образовательный процесс

5.1. Бюджетное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с учебно-тренировочными программами.

В бюджетном учреждении необходимо соблюдать этапы многолетней подготовки обучающихся.

5.2. Бюджетное учреждение комплектуется из числа учащихся общеобразовательных школ, профтехучилищ, средних специальных и высших учебных заведений, работающей молодежи и военнослужащих.

5.3. Для осуществления образовательного процесса бюджетное учреждение разрабатывает годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий. Годовой учебный план разрабатывается и утверждается бюджетным учреждением самостоятельно.

5.4. Обучение в бюджетном учреждении ведется на русском языке.

5.5. Учебный год в бюджетном учреждении начинается 1 сентября. Дисциплина в бюджетном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся, воспитанникам не допускается.

5.6. На этап спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, выполнившие (подтвердившие) спортивный разряд кандидата в мастера спорта, а по командным игровым видам спорта - первый (юношеский) спортивный разряд.

На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм «Мастера спорта России», «Мастера спорта международного класса», а в командных игровых видах спорта - «Кандидата в мастера спорта».

Возраст спортсмена не ограничивается, если его спортивные результаты стабильны и соответствуют требованиям этапа высшего спортивного мастерства.

5.7. Учебно-тренировочные занятия в отделениях бюджетного учреждения: хоккей с шайбой, хоккей с мячом, легкая атлетика, футбол, фитнес, тяжелая атлетика, бадминтон, теннис, волейбол, баскетбол, конькобежный спорт, борьба, самбо, дзюдо и другие виды спорта, включенные в единую Всероссийскую спортивную классификацию, проводятся по учебным программам, утвержденным Управлениями по видам спорта Госкомспорта РФ и учебным планам, рассчитанным на 46 недель учебно-тренировочных занятий в условиях спортивной школы и дополнительно 3-4 недели в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и по индивидуальным планам учащихся на период их активного отдыха.

5.8. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам (в группах ГСС и ГВСМ, при отсутствии одинаковой специализации), медико-восстановительные мероприятия, участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах, пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях, инструкторская и судейская практика.

5.9. Занятия в группах спортивно-оздоровительных и начальной подготовки могут проводиться в виде дополнительных занятий с согласия Учредителя.

5.10. Для обеспечения круглогодичных учебных занятий и активного отдыха обучающихся планируется организация спортивно-оздоровительных лагерей в период зимних и летних каникул. Заработная плата тренерам-преподавателям, выезжающим в спортивно-оздоровительные лагеря, сохраняется в полном объеме.

5.11. Бюджетное учреждение организует и проводит воспитательную работу среди обучающихся, которая направлена на создание коллектива, определенных традиций бюджетного учреждения.

5.12. Бюджетное учреждение имеет право принимать высококвалифицированных спортсменов на должность спортсмена-инструктора.

5.13. Бюджетное учреждение должно осуществлять врачебный контроль за занимающимися на этапе начальной подготовки, включая спортивно-оздоровительные группы, контроль осуществляется врачом спортивной школы.

Врачебный контроль за обучающимися, начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки, осуществляется врачебно-физкультурным диспансером. Врач спортивной школы осуществляет медицинский контроль в период соревнований.

6. Участники образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (ученики), их родители (законные представители), педагогические работники бюджетного учреждения.

6.2. В бюджетное учреждение принимаются дети, достигшие возраста, установленного законодательством Российской Федерации, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований бюджетное учреждение может осуществлять набор детей раннего возраста по заявлению родителей (законных представителей).

6.3. Зачисление учащихся в бюджетное учреждение оформляется приказом директора. Для зачисления в бюджетное учреждение родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление на имя директора бюджетного учреждения;
- копию «Свидетельства о рождении» (заверяется директором учреждения при предоставлении оригинала);
- медицинское заключение о возможности обучаться в бюджетном учреждении.

Обучающиеся могут быть отчислены в случае нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом бюджетного учреждения, или по медицинским показаниям. Решение об отчислении принимается администрацией бюджетного учреждения по представлению тренера-преподавателя или заключению врачей. Родителей или законных представителей обучающегося уведомляют об отчислении в течение 10 дней.

6.4. При приеме в бюджетное учреждение обучающийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации бюджетного учреждения.

6.5. Обучающиеся в бюджетном учреждении имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с учебно-тренировочными программами;
- выбор учреждения;
- обучение по индивидуальным учебным планам;
- участие в смотре-конкурсе на лучшего обучающегося, с занесением по результатам на Доску «Лучших учащихся Учреждения» и в «Книгу Почета» бюджетного учреждения;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение по окончании школы копии личной карточки спортсмена;
- принятие на должность спортсмена-инструктора;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- защиту от применения методов физического и психологического насилия;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья.

6.6. Обучающиеся в бюджетном учреждении обязаны:

- выполнять Устав бюджетного учреждения;
- добросовестно заниматься в группах;
- бережно относиться к имуществу бюджетного учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников бюджетного учреждения;
- выполнять правила внутреннего распорядка, утвержденные приказом директора бюджетного учреждения;
- выполнять требования работников бюджетного учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- сдавать контрольные нормативы по ОФП (общая физическая подготовка) и СФП (специальная физическая подготовка) 2 раза в год, которые утверждаются педагогическим советом бюджетного учреждения;
- не менее 10 раз в год участвовать в соревнованиях, и в конце учебного года сдавать переводные экзамены.

6.7. Обучающимся школы запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- применять психологическое насилие, оскорблять, использовать нецензурную брань;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- вносить изменения в документы строгой отчетности.

6.8. Другие обязанности обучающихся, определяются локальными актами бюджетного учреждения.

6.9. Родители (законные представители) имеют следующие права:

- выбирать образовательные учреждения;
- защищать законные права и интересы ребенка:
 - 1) присутствовать на педагогических советах;
 - 2) участвовать в управлении бюджетным учреждением, т.е. избирать и быть избранным в Тренерский Совет;
 - 3) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с показателями успеваемости обучающегося;

4) знакомиться с Уставом бюджетного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации бюджетного учреждения;

5) посещать бюджетное учреждение и беседовать с тренерами-преподавателями в установленном учреждением время;

б) оказывать пожертвования бюджетному учреждению.

6.10. Родители (законные представители) обязаны:

- нести ответственность за воспитание своих детей;

- нести ответственность за выполнение Устава бюджетного учреждения;

- нести ответственность за бережное отношение обучающегося к муниципальной собственности.

- посещать проводимые бюджетным учреждением родительские собрания.

6.11. К педагогической деятельности в бюджетном учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее специальное образование, отвечающие требованиям квалифицированных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

6.12. Педагогические работники обязаны:

- иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;

- выполнять Устав бюджетного учреждения, Коллективный договор бюджетного учреждения;

- поддерживать дисциплину в бюджетном учреждении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается;

- выполнять условия трудового договора (контракта);

- реализовывать образовательные программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- нести ответственность за качество образования своих выпускников;

- принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей или других лиц;

- проходить периодически по приказу директора бюджетного учреждения бесплатные медицинские обследования.

6.13. Педагогические работники имеют следующие права.

а) на участие в управлении бюджетным учреждением:

- работать в педагогическом совете;

- избирать и быть избранным в тренерский Совет;

- обсуждать Коллективный договор бюджетного учреждения;

- обсуждать и принимать решения на общем собрании работников бюджетного учреждения.

б) на защиту своей профессиональной чести и достоинства.

в) свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся с обязательным согласованием их с администрацией бюджетного учреждения;

г) на повышение своей квалификации.

д) на аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию.

е) на сокращенную рабочую неделю (не более 36 часов);

ж) на досрочный выход на пенсию по старости, независимо от возраста, при наличии 25-летнего педагогического стажа работы.

7. Управление бюджетным учреждением

7.1. Управление бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «город Оренбург» и настоящим Уставом.

7.2. Органами управления бюджетного учреждения являются:

- общее собрание работников бюджетного учреждения;
- педагогический совет;

7.2.1 Общее собрание работников бюджетного учреждения

Полномочия работников бюджетного учреждения осуществляются общим собранием работников бюджетного учреждения. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников бюджетного учреждения.

7.2.2. Педагогический совет бюджетного учреждения

Членами педагогического совета являются все педагогические работники бюджетного учреждения.

Председателем педагогического совета бюджетного учреждения является его директор.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы бюджетного учреждения, но не реже одного раза в три месяца.

Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов бюджетного учреждения;
- вносит предложения по совершенствованию деятельности бюджетного учреждения.

8. Директор бюджетного учреждения

8.1. Бюджетное учреждение возглавляет директор.

8.2. Директор бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, трудового договора.

8.3. К компетенции директора бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции учредителя или иных органов управления бюджетного учреждения.

8.4. Директор бюджетного учреждения без доверенности действует от имени бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание бюджетного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность бюджетного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками бюджетного учреждения.

8.5. Компетенция заместителей директора бюджетного учреждения устанавливается директором бюджетного учреждения. Заместители директора действуют от имени бюджетного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором бюджетного учреждения.

9. Филиалы и представительства учреждения бюджетного учреждения.

9.1. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются бюджетным учреждением в порядке, установленном законодательством

Российской Федерации, Оренбургской области, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «город Оренбург» и настоящим Уставом.

10. Информация о деятельности бюджетного учреждения

10.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим отраслевым (функциональным) органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с установленными требованиями;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в установленном порядке.

10.2. Бюджетное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 10.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10.3 Предоставление информации бюджетным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в установленном порядке.

11. Внесение изменений в Устав

11.1. Настоящий Устав может быть изменен или дополнен по решению Учредителя. Изменения и дополнения подлежат государственной регистрации.

12. Реорганизация, ликвидация Бюджетного учреждения

12.1. Реорганизация и ликвидация бюджетного учреждения осуществляются в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Изменение типа бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования «город Оренбург».

Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения принимается администрацией муниципального образования «город Оренбург».

12.2. Реорганизация бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Бюджетных учреждений;
- присоединения к бюджетному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения бюджетного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из бюджетного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

12.3. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в сфере физической культуры и спорта.

12.4. При реорганизации бюджетного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей бюджетного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. Ликвидация бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Ликвидация бюджетного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

12.7. Требования кредиторов ликвидируемого бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

12.8. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, остаются в собственности администрации муниципального образования «город Оренбург».

12.9. Ликвидация бюджетного учреждения считается завершенной, а бюджетное учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.10. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

При реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения, образовавшиеся в процессе его деятельности и включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации архивные документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, передаются ликвидационной комиссией в упорядоченном состоянии на хранение в соответствующий государственный архив на основании договора между ликвидационной комиссией и государственным архивом.

Прошито и пронумеровано
на 13 (тринадцати) страницах
Заместитель председателя комитета по
физической культуре и спорту
администрации города Оренбурга

А.В. Булавинцев

